

# Compte-rendu du Conseil d'école du mardi 7 avril 2026

## Présents :

Mmes Messé et Petit, adjointes à la mairie, Mr Carfantan, Mme Pellerin, Mme Chanteux, parents d'élèves élu(e)s au Conseil d'école, Mmes Rossignol, Diné, Maugère et Vanden Torren – enseignantes.

## Excusés :

Mme Rousselin, Inspectrice de l'Éducation Nationale de la circonscription Laval Sud Ouest, Mr Paillard, Maire de Montjean, Mme Dufeu, parent d'élèves, Mme Chapeau, enseignante,

## Ordre du jour :

Les portes ouvertes de l'école ont eu lieu le vendredi 27 mars dernier de 17h à 19 h. De nombreuses familles dont les enfants sont déjà scolarisés à l'école sont venues à la rencontre de l'équipe enseignante. Les familles ayant déjà pris contact avec l'école en vue d'une entrée à l'école en Petite ou toute petite section sont également venues. . Une seule nouvelle famille s'est fait connaître pour une scolarisation en TPS au cours du 1<sup>er</sup> semestre 2027.

## Effectifs prévisionnels pour la rentrée scolaire 2026 et répartitions :

A la date du 7 avril, voici les effectifs et répartition prévisionnels des différentes classes :

<b>TPS</b>	<b>PS</b>	<b>MS</b>	<b>GS</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>	<b>TOTAL</b>
3	6	13	8	3	8	10	10	15	76

L'équipe enseignante s'est réunie en conseil des maîtres et a décidé de répartir les élèves de la manière suivante :

<b>TPS</b>	<b>PS</b>	<b>MS</b>	<b>GS</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>	<b>TOTAL</b>
3	6	13	8	3	8	10	10	15	76
22			19			20		15	76

Mme Diné sera en charge de la classe maternelle (TPS à la MS), Mme Maugère celle des GS/CP et CE1, Mme Vanden Torren CE2/CM1 et Mme Rossignol CM2.

Mme Diné prendra en charge les grandes sections de 13h30 à 15h au moins sur les 2 premières périodes de l'année scolaire.

Les élèves de CM1 seront regroupés avec leurs camarades de CM2 pour les activités de découverte du monde (histoire, géographie, sciences, sécurité routière).

La classe de cycle 2 accueillant des élèves de GS, la présence d'une ATSEM au moins le matin, sera

nécessaire. Les élèves prennent note de cette demande.

L'école accueillera, comme cette année, plusieurs élèves bénéficiant d'une notification d'un accompagnement d'une AESH (mutualisée ou individuelle). Nous ne connaissons pas pour le moment ni le nombre d'AESH qui seront rattachées à notre établissement, ni leurs noms.

### **Projets pédagogiques 2025-2026 :**

#### **Classe transplantée octobre 2026 :**

Un projet de classe de mer dans la commune de St Pierre Quiberon est actuellement réalisé. Ce projet concernera les futures classes de CE2/CM1 et de CM2, soit un effectif total de 35 élèves. Mme Rossignol et Mme Vanden Torren ont fait établir un devis auprès du centre PEP.

**Date :** du lundi 12 au vendredi 16 octobre 2026,

**Effectifs :** 35 élèves avec 2 enseignantes, 1 ou 2 AESH, 2 accompagnateurs bénévoles (familles), 2 animateurs de vie quotidienne et 2 animateurs milieu marin.

#### **Coût du séjour**

<b>Mer et patrimoine (5 jours)</b>	<b>MONTANT</b>
CENTRE PEP (pension complète, activités, animateurs)	12 644,00€
TRANSPORT (Montjean - St Pierre-Quiberon)	1 906,00€
<b>Montant total du séjour</b>	<b>14 550,00€</b>
	<i>par élève</i> 415,71€

#### **Financements :**

- Une participation de 180€ sera demandé aux familles (160€ pour le 2ème enfant dans le cas d'une fratrie).
- L'APE est prête à participer à hauteur de 4620€, soit 132€ par élève.
- Une demande est faite auprès de la municipalité pour compléter les financements : 106€ par élève soit une somme totale de 3 710€. Mme Rossignol transmet les documents à Mme Messé.
- Mme Rossignol fera également une demande d'aide auprès de l'association Jeunesse au Plein Air. JPA met en place un dispositif d'aide financière pour le départ en classe de découvertes. Ce dispositif est une aide au projet attribuée à tous les établissements scolaires français qui répondent aux critères d'éligibilité tels que commune de moins de 2000 habitants, séjour de 4 nuitées, co-financement obligatoire. L'aide est versée après le séjour et est distribuée en partie sous forme de remboursement aux familles dont le quotient familial est inférieur à 900€.
- Une réunion sera fixée en mai pour présenter le projet aux familles.

#### **Aménagement de la cour de l'école :**

Un travail est actuellement mené ayant pour objectif d'aménager les cours de l'école. Deux comités de pilotage ont déjà eu lieu et un troisième aura lieu au retour des vacances de Pâques.

Mme Messé présente l'avancée du projet : souhait de la municipalité que les travaux démarrent rapidement, dès 2026.

#### **Présentation du PPMS :**

Suite à la visite du lundi 8 décembre de Mme Subileau (coordinatrice sécurité à l'inspection académique), Mme Rozenn Lagrée (conseillère pédagogique de circonscription), d'un représentant de la gendarmerie et en présence de Mr Le Maire un PPMS unifié a été rédigé.

Lors de cette visite approfondie de l'ensemble des locaux, des préconisations ont été faites qui visaient

principalement à ce que les salles soient fermées à clés (et donc inaccessibles de l'extérieur) quand les élèves y étaient. Les enseignantes de maternelle et de la classe de CP/CE1 veillent désormais à ce que la porte d'accès principale soit fermée à clés quand les enfants sont dans les bâtiments.

Pour les classes situées dans les Algéco ainsi que sur la porte du dortoir, des boutons moletés seront installés.

Il a également été préconisé l'installation d'une alarme PPMS différente de l'alarme incendie.

Mme Messé précise que des démarches sont actuellement réalisées par la municipalité pour installer un système d'alerte dans chacune des classes.

### **Demande d'achats :**

- Les enseignantes de cycle 3 souhaiteraient pouvoir acheter de nouveaux manuels (EDL et Maths) qui soient en cohérence avec les nouveaux programmes de 2025.

Coût estimé par manuel : environ une quinzaine d'euros. (soit un coût total estimé de 700 €)

- Mme Maugère souhaiterait pouvoir acheter des manuels de lecture pour ses élèves de CE1 (Un devis sera présenté à la municipalité). Cette année, elle a travaillé avec des photocopies.

- Mobilier : Mme Maugère présente un devis établi auprès de chez Ikéa pour des meubles adaptés à ses pratiques pédagogiques. Mme Messé va s'informer s'il est possible pour des municipalités de passer commande auprès de cette enseigne.

Mme Rossignol souhaiterait remplacer l'ancienne armoire de sa classe par un meuble avec plus de possibilité de rangement. Des modèles d'armoire sont remis aux représentantes municipales.

### **Question diverses :**

- Question de Mr Carfantan concernant l'accompagnement des élèves ayant une notification d'accompagnement par une AESH.

Mr Carfantan souhaite savoir si tous les élèves bénéficiant d'une notification d'accompagnement par AESH étaient bien accompagnés dans l'école.

La directrice précise que l'école bénéficie d'un poste et demi d'AESH ce qui permet de couvrir les besoins des élèves actuellement notifiés dans l'école. D'autres demandes sont actuellement en cours, en fonction de la réponse apportée aux familles, il sera éventuellement nécessaire d'augmenter le nombre d'AESH. (rentrée scolaire 2026)

- Question de Mme Pellerin sur les balles et ballons qui tombent sur le toit et qui tombent chez les voisins de l'école : ce point sera examiné dans le cadre de l'aménagement de la cour de l'école. Mme Pellerin rapporte également une question concernant les ustensiles de cuisine qui ont paru usagés aux parents ayant participé aux ateliers pâtisserie : un réassort a été récemment effectué par la coopérative scolaire.

- Rappel des projets en cours qui nécessiteront le transport d'élèves et donc d'un financement :

- Projet les coulisses du Trombone avec Les Trois Chênes : répétition le jeudi 28 mai après-midi (2 classes concernées). La classe de CP-CE1 a été associée au projet pour cette dernière partie. Ils prendront également le car (1 seul grand car nécessaire pour l'ensemble).

– Championnat de France de Tennis de table à l'Espace Mayenne : 2 classes concernées CE2-CM1 et CM1-CM2 (Vendredi 11 juin)

– Tournoi d'échecs (à vérifier).

Fin de la réunion : 21h.